

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTE L CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ACCUEIL DES ETUDIANTS</p> <p>EN SOINS INFIRMIERS</p> <p>EN DIABETO-NUTRITION</p>	<p>Date de création : 06/07 Modification :</p> <p>Date de révision 07/2010 Date d'application Juillet 2007</p>
---	---	--

LIVRET D'ACCUEIL

DES ETUDIANTS

EN SOINS INFIRMIERS

EN DIABETO-NUTRITION



TAMPON D'AUTHEENTICITE :		NOM	FONCTION	DATE	VISA
	REDACTION				
	VERIFICATION				
	APPROBATION				
	REVISION				

Archivage : Classeur couleur Turquoise, intercalaire NUT

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTEL CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES</p>	<p>Réf. : W011.NUT /A</p> <p>Page : 2/22</p>
--	---	--

Révision : Triennale Biennale Annuelle Semestrielle Trimestrielle Autres :
Seules les révisions avec modifications entraîneront une nouvelle diffusion.

Bienvenue,

Vous êtes étudiants en soins infirmiers et vous débutez votre stage dans le service de diabéto-nutrition du centre hospitalier de VITTEL .

Ce livret a été conçu pour faciliter votre intégration, optimiser votre formation et évaluer votre progression.

SOMMAIRE

Page de garde	1
Bienvenue	2
Sommaire	3
I . Présentation du service de diabéto-nutrition ?	4
A) Plan du service	4 et 5
B) Organigramme	6
C) Horaires du personnel	7
D) Compétences requises	7et 8
E) Responsabilités du poste	8
II . Pathologies rencontrées	8
A) Le diabète	8 et 9
B) L'obésité	9 à 11
III . Organisation des soins	12
A) Soins quotidiens	12

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTELET CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES</p>	<p>Réf. : W011.NUT /A</p> <p>Page : 4/22</p>
--	---	--

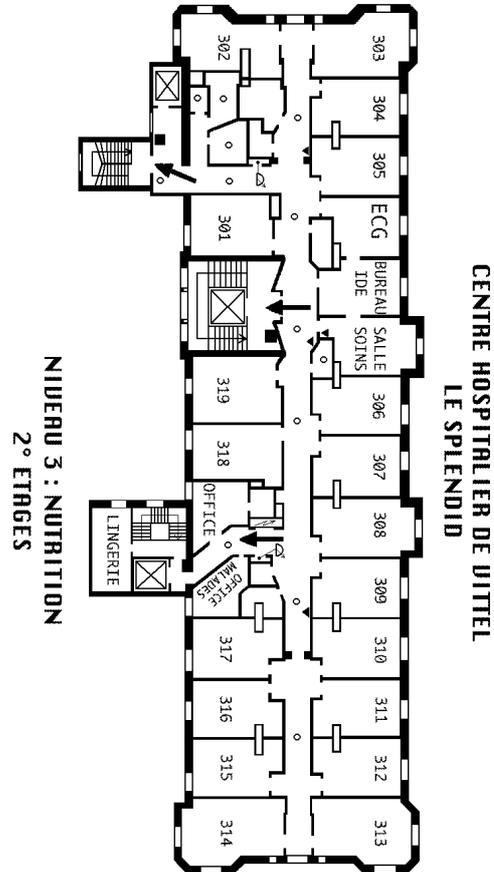
B) Soins spécifiques	13
IV . L'encadrement proprement dit	14
A) Les objectifs du service	14
B) Les outils disponibles	15
C) Le rôle de l'équipe	15
D) L'étudiant.....	16 et 17
Conclusion	18
Annexes.....	19

I . Présentation du service de Diabéto-nutrition

A) Plan du service

Le service est constitué sur 2 étages.

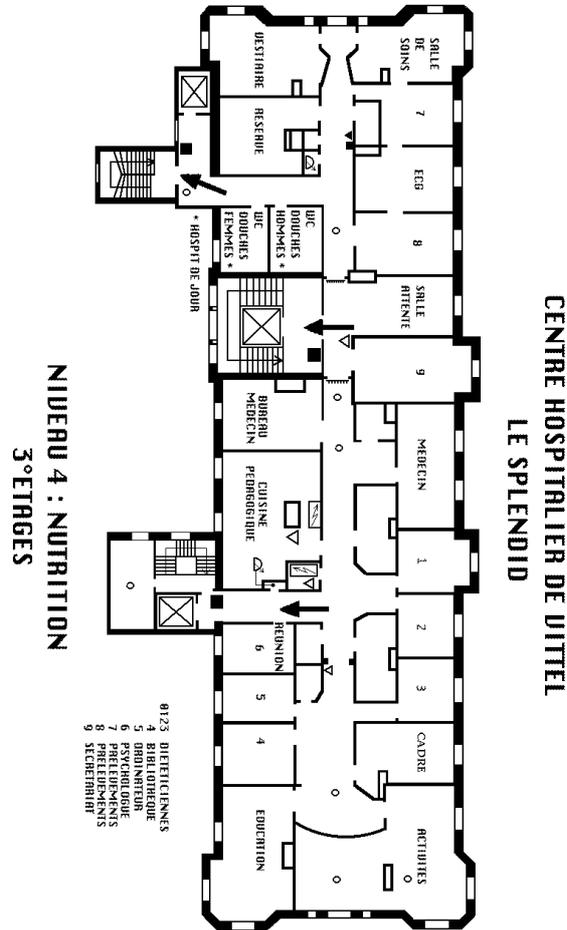
3^{ème} étage :



- 35 lits 🛏

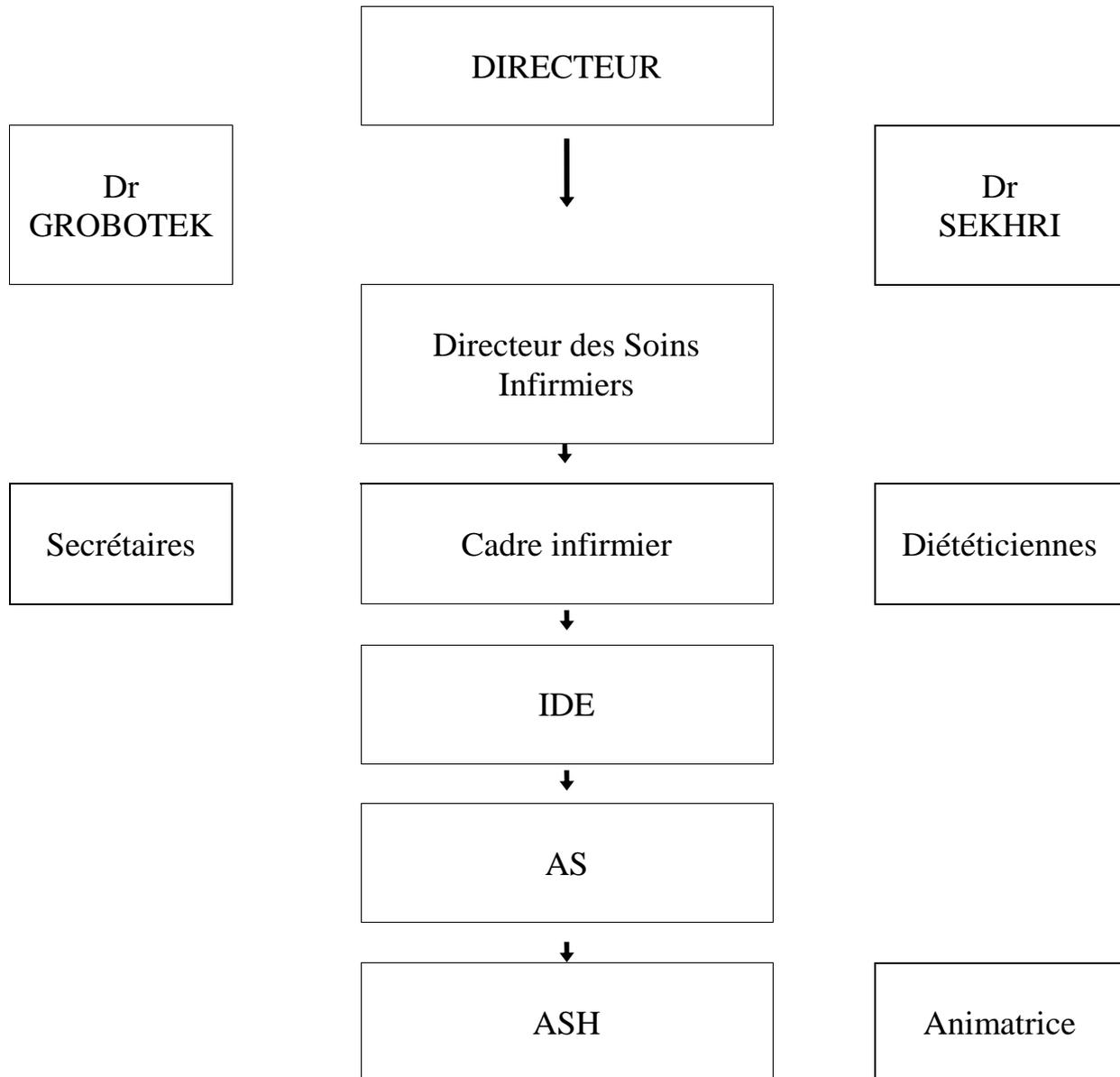
- Salle de soins
- Bureau IDE 📁
- Salle d'examen (ECG et pansement)
- L'office
- La tisanerie ☕
- La lingerie

4^{ème} étage :



AILE GAUCHE	AILE DROITE
- Bureau IDE (hospitalisation de jour)	- Bureau des 2 médecins
- Salle de prélèvements	- Bureau de la surveillante
- Salle d'examen (ECG, doppler)	- Bureau des diététiciennes
- Centrifugeuse	- Secrétariat
- Vestiaires	- Bureau de l'assistante sociale
- Laverie et réserve	- Salles d'enseignement
	- Cuisine pédagogique
	- Bibliothèque
	- Salle d'archives

B) Organigramme



Le service bénéficie aussi de l'intervention de brancardiers, kinés, ergothérapeutes et de l'assistante sociale.

C) Horaires du personnel 🕒

Le service est assuré par une IDE de 6H15 à 20h45, en binôme avec une aide-soignante de 13H15 à 20h45. Il y a 2 ASH le matin et le soir.

La continuité des soins de nuit s'effectue par une aide-soignante de 20H30 à 6H30.
(cf . annexe 1)

Le personnel travaille en moyenne 1 à 3 week-ends /mois.

Les repos sont soumis aux règles de la fonction publique.

La programmation des congés annuels se fait dès le début de l'année afin d'assurer un niveau d'effectif suffisant. 📅

Les IDE sont en tenues blanches, les AS en rose et les ASH en bleu.

D) Compétences requises

👉 Techniques 📖

- Connaissances en diabétologie, obésité et endocrinologie
- Connaissances de la législation
- Avoir une facilité de compréhension, d'apprentissage, de mémorisation, de recherche
- Effectuer les soins avec dextérité, précision, application, ordre et méthode, utiliser les mesures ergonomiques
- Faire preuve de curiosité intellectuelle pour un maintien des compétences
- Respect des règles d'hygiène (selon les protocoles en vigueur) et de sécurité
- Avoir le souci de la continuité des soins 24H/24

☞ Relationnelles 🌐

- Respect, écoute
- Faire preuve de conscience professionnelle et d'esprit d'équipe
- Investissement professionnel
- Etre Disponible envers le patient et sa famille mais aussi envers le médecin et autres professions paramédicales
- Se tenir au courant de la vie du service et de l'établissement
- Respect du secret professionnel

☞ Educatives 🧠

- En rapport aux pathologies rencontrées dans le service.
- Acquérir des compétences pédagogiques, d'analyse et de synthèse
- Fixer des objectifs par patient, puis les évaluer de manières orales et écrites

☞ Qualités indispensables ⓘ

- Faire face aux urgences
- Avoir le goût du changement et une capacité d'adaptation
- Esprit d'initiative
- Sens des responsabilités
- Respect de l'organisation et du fonctionnement
- Assiduité, ponctualité, rigueur
- Economie, bon usage du matériel

E) Responsabilité du poste

Les compétences sont régies selon les textes en vigueur : 📄

- Le décret du 11 / 02 / 02 Relatif aux règles professionnelles IDE (cf. Annexe 2)

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTEL CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES</p>	<p>Réf. : W011.NUT /A</p> <p>Page : 10/22</p>
--	---	---

- Le décret du 15 / 03 / 93 Relatif aux actes professionnels et à l'exercice de la profession d'infirmier (cf. Annexe 3)

II . Pathologies rencontrées

Le service accueille des patients ayant différentes pathologies dont les principales sont le diabète et l'obésité.

A) Le diabète (type 1 et type 2)

La prise en charge du patient diabétique peut se faire de 3 manières :

- * Soit en hospitalisation de semaine (5 lits)

où l'on accueille des patients présentant un diabète inaugural, un déséquilibre du diabète, une hypo., une hyperglycémie ou encore un mal perforant .

Ces patients sont acceptés après une consultation auprès du médecin du service.

La raison de leur hospitalisation détermine nos actions(éducation, évaluation, prévention, institution et évaluation des Traitement oraux et insuliniques...)

- * Soit en consultation IDE : pansements, éducation diabétiques et prévention.

 CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTELET CEDEX	LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES	Réf. : W011.NUT /A Page : 11/22
---	---	--

* Soit en hospitalisation de jour, qui correspond au bilan annuel du diabétique.

Cela se déroule le lundi ou le mardi pour 4 à 6 patients par journée.

L'organisation de ces 2 journées se fait comme telle :

MATIN	APRES-MIDI
- Bilans sanguins	- Glycémies post prandiales
- Glycémies capillaires pré et post prandiales	- T.A
- T.A	- Atelier diabétique animé par une IDE sur différents thèmes
- Bilans urinaires	- Atelier diet. sur les "sucres" ou les "graisses"
- Doppler et ECG	- Consultation auprès du médecin
- Entretien individuel IDE et auprès d'une diététicienne	- Préparation des dossiers pour la semaine d'après et prise de RDV
- Contrôles des lecteurs glycémiques et des carnets de surveillance	- soins de pieds
- Prises du TTT et /ou injections d'insuline	- Préparation et nettoyage de matériel

B) L'obésité

Le service a une capacité d'accueil de 30 lits que l'on qualifie de moyen séjour ou d'actif moyen séjours .Les patients viennent notamment du Nord-est de la France. Ils sont soumis à la procédure d'entente préalable au niveau de leur caisse d'assurance maladie.

Leur demande concerne une hospitalisation pour amaigrissement et non pour une cure thermale.

Ils viennent,

* Soit en «externe » auquel cas ils consultent le médecin qui leur prescrit des activités physiques, une rééducation alimentaire et des soins thermaux (leur hébergement se fait en ville)

* Soit en hospitalisation de 2 à 3 semaines et sont régis par le règlement de l'hôpital.

Pour ces derniers la prise en charge est multiple :

 CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTELET CEDEX	LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES	Réf. : W011.NUT /A Page : 12/22
---	---	--

🍷 Rééducation diététique

- Pesée à l'entrée, puis 1 fois par semaine
- Enquête alimentaire et explication de régime personnalisé
- Ateliers sur les sucres, les graisses, les étiquettes, cours de cuisine et évaluation finale sur l'équilibre alimentaire

🏊 Rééducation sportive

Gym : de 8H à 9H pour les patients sans pathologies importantes et pouvant suivre une activité soutenue

- . De 9H à 10H pour un rythme plus doux
- . Marche : de 10H à 12H et de 15H à 16H
- . Piscine : 1 fois par semaine, le mercredi de 14H à 15H

🏠 Soins thermaux

Le choix des soins thermaux relève d'une prescription médicale selon les pathologies de chacun. Les patients se rendent à l'établissement thermal où les soins sont prodigués entre 16H et 18H.

Un repos de 20mn est recommandé entre chaque soin.

- **Soins à visée circulatoire** : (durée de 10 mn à 35°, effet relaxant)
 - Bain aérogazeux → petits troubles veineux
 - Bain carbogazeux → pathologie artérielle
 - Bain avec douche en immersion → se rapproche du drainage lymphatique

- Soins à visée antalgique :

- Illutions → méthode qui utilise une argile ré humectée.
- Le patient est enveloppé de boue au niveau
- De la zone douloureuse et recouvert d'un drap plastique. dure 5mn suivi d'1 douche
- Douche à la térébenthine → essence naturelle

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTEL CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES</p>	<p>Réf. : W011.NUT /A</p> <p>Page : 13/22</p>
--	---	---

- Soins à visée tonifiante :

- Douche au jet → à 36° pendant 3mn

- Soins sous contrôle d'un kinésithérapeute :

- Rééducation en piscine pour les patients arthrosiques
ou ayant des problèmes cardio-vasculaires ou respiratoires

Prise en charge par l'équipe soignante

Nous mettons en œuvre nos compétences techniques, relationnelles et éducatives afin de soutenir les patients dans leurs efforts et leur permettre d'atteindre leurs objectifs.

Nous essayons de leur faire prendre conscience des complications de l'obésité. Nous sommes là pour les moments plus difficiles qui peuvent se traduire par de l'agressivité ou au contraire un laisser-aller.

Et nous pouvons parfois faire face à des difficultés qui peuvent écourter leur séjours (ex : chute, trouble du rythme cardiaque, angor instable...)

Une équipe d'IDE psychiatrique est à la disposition du patient, à sa demande, au centre psychothérapique et si nécessaire il peut bénéficier d'une consultation auprès d'un psychologue ou d'un psychiatre. Nous pouvons aussi les mettre en relation pour une consultation anti-tabac et une consultation alcoologie.

CONCLUSION

L'obésité est une maladie difficile à traiter, elle nécessite une prise en charge globale au long cours et parfois à vie.

Le séjour peut être un moment privilégié pour le sujet obèse, un encouragement à la poursuite de ses efforts ou un redémarrage pour un patient découragé.

Ces différentes prises en charge s'effectuent en partenariat avec les compétences de chacun et toujours dans un esprit de maintenir le patient en bonne santé.

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTEL CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES</p>	<p>Réf. : W011.NUT /A</p> <p>Page : 14/22</p>
--	---	---

III. L'organisation des soins pour les 35 lits d'hospitalisation

A) Soins quotidiens

- ☞ Transmissions orales : de 6H15 à 6H30 le matin
de 13H15 à 13H45 le midi
de 20H30 à 20H45 le soir
- ☞ Glycémies capillaires en pré et post prandiales avec injections d'insuline
- ☞ Gestion des pompes à insuline
- ☞ T.A des patients diabétiques obèses 1fois/j ou 2 fois/j s'ils viennent uniquement pour leur diabète
- ☞ Toilettes et réfections des lits pour les patients dépendants
- ☞ Réalisation des examens prescrits par le médecin (ECG, doppler, prise de sang, pansements, pose de VVP...)
- ☞ Mise à jour du planning mural (sur 24H :de 12H à 12H)
- ☞ Préparation et distribution des médicaments (l'après midi)
- ☞ Education et relation d'aide
- ☞ Gestion des patients venant pour une consultation IDE (pansements, adaptation de doses...)
- ☞ Gestion administrative du service
- ☞ Gestion des urgences

B) Soins spécifiques

Le dimanche et le lundi sont réservés aux entrées programmées.

DIMANCHE	<ul style="list-style-type: none"> - accueil des entrées - recueil de données - ECG - Visite du service faite par AS ou IDE
LUNDI	<ul style="list-style-type: none"> - idem que ci-dessus pour les entrées - prise de sang - le médecin voit les entrées et reprise des prescriptions - commande à la pharmacie - RHS avec le médecin
MARDI	<ul style="list-style-type: none"> - prise de sang - commande à la pharmacie - visite du médecin dans les chambres à 13H - prise de T.A hebdomadaire à chaque patient
MERCREDI	<ul style="list-style-type: none"> - vérification des dossiers de soins en préparant feuilles de RHS pour la semaine suivante
JEUDI	<ul style="list-style-type: none"> - sortir les dossiers des sortants du week-end - STAFF sur les patient 1 jeudi sur 2 à 9H45
VENDREDI	<ul style="list-style-type: none"> - faire les macro cibles des sorties

	après leur pesée - décontaminations et réfections des lits des sortants du vendredi - commande à la pharmacie
SAMEDI	- décontaminations et réfections des lits des sortants du samedi - distribution des draps pour les restants(ils refont eux-mêmes leur lit) - vérification du chariot d'urgence - commande de matériel

IV. L'encadrement

A) Les objectifs du service

Pendant son stage, l'étudiant doit atteindre les objectifs fixés par le service qui se basent sur 3 types de connaissances :

Théoriques	Pratiques	Educatives et relationnelles
- l'obésité	- lavage de mains (type 1,2 et SHA)	- accueil du patient et de sa famille
- ses complications	- réfection de lit et toilette de patients dépendants	- communiquer avec le patient
- le diabète type 1	- établir des démarches de soins(1 /semaine)	- utiliser le planning murale
- le diabète type 2	- bilan urinaire	- participer à l'éducation
- leurs complications	- décontamination	- participer aux ateliers (diets et IDE)
- l'hypoglycémie	- recueil de données	- faire des transmissions orales et écrites
- l'hyperglycémie	- dossiers de soins	- collaborer avec l'ensemble de l'équipe
- TTT du diabète	- prise de tension artérielle manuelle	- organiser son travail en tenant compte des

 CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTELET CEDEX	LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES	Réf. : W011.NUT /A Page : 17/22
---	---	--

		priorités
- surveillance du TTT du diabète	- prise de sang	- faire preuve de curiosité (grâce aux outils dispos .)
- hygiène de vie du diab.	- pose VVP	- prendre des initiatives
- le pied diabétique	- ECG	- s'auto-évaluer
	- réfection de pansements	
	- glycémies	
	- injections d'insuline	
	- manip. des lecteurs glycémiques	- connaître le travail des différents personnels
	- manip. des pompes à insuline	- faire preuve de discrétion professionnelle
	- participation aux adaptations de doses	
	- connaître la gestion de la pharmacie	

Bien sur ces listes ne sont pas exhaustives !!!

B) Les outils disponibles (humains et matériels) ✕

- Diagnostics IDE
- Protocoles de soins
- Planification murale
- Médecin, cadre, IDE, AS, ASH, diététiciennes
- Ateliers, groupes de parole
- Documents sur le diabète
- Dossiers de soins

C) Le rôle de l'équipe

Selon le décret de compétence du 11 /02/02 :

Art. 9 : « ...l'infirmier propose, organise ou participe à des actions d'encadrement des stagiaires en formation.... »

 CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTEL CEDEX	LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES	Réf. : W011.NUT /A Page : 18/22
---	---	--

Chaque membre de l'équipe doit s'investir dans l'encadrement de l'étudiant, dans sa formation et dans son évaluation.

Un référent peut être attribué à chaque stagiaire. C'est une personne vers qui il peut se tourner en cas de problèmes particuliers, qui aide à la préparation des MSP, il a un rôle de soutien. (cf. Annexe 4 et Annexe 9)

En aucun cas le référent n'est chargé de l'encadrement à titre exclusif.

-  Concrètement, l'équipe :
-  Accueille le stagiaire et lui fait une visite du service
 -  Prend note de ses objectifs et lui donne les moyens de les atteindre
 -  Lui fait part des objectifs du service grâce à ce livret
 -  Prend note des objectifs de l'IFSI et travaille en partenariat avec ce dernier
 -  Prend le temps d'effectuer un bilan de mi-stage écrit (cf. Annexe 5)
 -  Participe au bilan de stage à la demande de l'IFSI
 -  Transmet son savoir

Le cadre de santé inscrit le stagiaire au planning et lui attribue un référent.

C'est aussi une personne ressource pour l'étudiant.

C'est sous son contrôle et sa responsabilité que l'IDE, l'AS, l'ASH, et l'étudiant collaborent avec l'équipe médicale. (cf. Annexe 5, Annexe 6, Annexe 7)

D) L'étudiant

Définition de l'étudiant : C'est un être à part entière qui, nanti de ses précédents stages et de ses modules valides à l'IFSI, vient poursuivre sa formation afin d'obtenir son diplôme d'état d'infirmier(e)

Horaires : Ses horaires sont soumis aux 35H. L'étudiant fait donc des journées de 7H à compter de 5 jours /semaines (en se référant au nombre d'heures demandées par l'IFSI)

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTE L CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES</p>	<p>Réf. : W011.NUT /A</p> <p>Page : 19/22</p>
---	---	---

Tenues : L'étudiant met ses tenues de l'IFSI et s'occupe de leur entretien. Par mesure d'hygiène, il est interdit de porter bagues, montres, bracelets, vernis à ongles. Les cheveux doivent être attachés.

Repas : L'étudiant prendra son temps de repas en même temps que l'équipe. Un self est à disposition, pour y accéder, une carte repas est à acheter au service des admissions de l'hôpital.

L'étudiant bénéficie de droits, mais aussi de devoirs envers son lieu de stage, tout comme les professionnels envers lui.

Il est régi sous le règlement de l'IFSI (cf. Annexe 7)

Rôle : Il détermine ses objectifs 2 semaines avant l'arrivée sur le terrain de stage et les transmet au Cadre. En fonction de l'année de formation, l'étudiant prendra en charge des patients et effectuera des démarches de soins à raison de 1 /semaine. Il les présentera à l'équipe et en évaluera les résultats.

Il participe aux activités proposées par le service et s'inscrit dans un processus d'auto évaluation.

L'organisation de son stage sera donc conforme à ses différents objectifs, à ceux du service et de l'IFSI.

Afin d'améliorer la prise en charge des étudiants, nous lui demandons de nous remplir le questionnaire de fin de stage remis à son arrivée.(cf. Annexe 9)

LE ROLE DE L'ETUDIANT SE RESUME EN X COMMANDEMENTS :

- ***I . Le jour de ton arrivée, tu te présenteras à l'équipe et de ce livret d'accueil, connaissance, tu prendras.***
- ***II. Tes objectifs, tu nous présenteras.***
- ***III. A l'équipe tu t'intégreras.***
- ***IV. Les pathologies rencontrées tu approfondiras.***

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTEL CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES</p>	<p>Réf. : W011.NUT /A</p> <p>Page : 20/22</p>
--	---	---

- ***V. Tous les outils disponibles, pour ce faire, tu utiliseras et ainsi ta curiosité tu développeras.***
- ***VI. Les soins spécifiques au service, tu maîtriseras.***
- ***VII. Tes patients en charge tu prendras, et une démarche de soins, tu nous présenteras.***
- ***VIII. Tes compétences relationnelles tu amélioreras, le malade et l'équipe, tu respecteras.***
- ***IX. Pour ton bilan de mi-stage et final tu nous solliciteras***
- ***X. Ainsi, plus compétent de chez nous, tu sortiras***

CONCLUSION

Les acquisitions de l'étudiant sont l'aboutissement d'une évaluation continue durant le stage.

 <p>CENTRE HOSPITALIER 88804 VITTELET CEDEX</p>	<p>LIVRET D'ENCADREMENT DES STAGIAIRES</p>	<p>Réf. : W011.NUT /A</p> <p>Page : 21/22</p>
--	---	---

L'étudiant doit être acteur de sa formation et doit être en mesure de prendre en charge des patients dans leur globalité avec l'aide de l'équipe soignante

Alors bon courage et bon stage !



ANNEXES

Annexe 1 : Feuille d'horaires

- Annexe 2 : Décret du 11/02/02**
- Annexe 3 : Décret du 29/07/04**
- Annexe 4 : Bilan de mi-stage**
- Annexe 5 : « Le commentaire du juriste »**
- Annexe 6 : Circulaire du Directeur Général de la santé**
- Annexe 7 : Règlement intérieur de l'IFSI + droits et devoirs**
- Annexe 8 : « Le référent de stage »**
- Annexe 9 : Questionnaire de fin de stage**